

Генеральному директору  
ООО «Надоммебель»  
Коняеву Д.Б.  
от

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Мною, был оформлен заказ: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
на сумму \_\_\_\_\_ Дата получения товара: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Прошу вернуть денежные средства за товар в сумме:

\_\_\_\_\_ (цифрами) ( \_\_\_\_\_ (прописью) ) рублей 00 коп.

По причине: \_\_\_\_\_

*Возврат будет осуществлен в той форме, в которой была произведена оплата!*

*Отметьте в списке, каким способом вы оплатили заказ:*

1  **Онлайн оплата банковской картой на сайте (интернет-эквайринг)**

2  **Система быстрых платежей (СБП)**

3  **Кредит/рассрочка**

4  **Банковский перевод на карточный или лицевой счет по реквизитам (Необходимо указать полные реквизиты расчетного счета Покупателя, на кого был оформлен заказ)**

Получатель (ФИО полностью): \_\_\_\_\_

Банк получателя: \_\_\_\_\_

БИК банка: \_\_\_\_\_

ИНН банка: \_\_\_\_\_

Кор. счет банка: \_\_\_\_\_

№ лицевого или карточного счета (20 знаков):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5  **Наличными**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись) ( \_\_\_\_\_ (ФИО) )